**南京邮电大学自然科学类纵向项目预算表**

**项目名称：**

**项目编号：**

**项目负责人签字： 联系方式（手机）： 年 月 日**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目预算开支范围** | **预算金额****（单位：万元）** |
| **一、直接费用** | **1、设备费** |  |
| **2、劳务费** |  |
| **3、专家咨询费** |  |
| **4、材料费** |  |
| **5、测试化验加工费** |  |
| **6、燃料动力费** |  |
| **7、出版/文献/信息传播/知识产权事务费** |  |
| **8、其他支出** |  |
| **9、差旅费** |  |
| **10、会议费** |  |
| **11、国际合作与交流费** |  |
| **小计** |  |
| **二、间接费用** | **1、绩效支出** |  |
| **2、管理费用** | **（直接费用-设备费）\* 8%** |
| **小计** |  |
| **三、协作费用** | - |
| **总合计** |  |
| **二级单位审批** | **科学技术处审批** |
| **负责人签字：****（盖章）** | **负责人签字：****（盖章）** |

备注：该表需经项目负责人所在学院及项目管理部门审核盖章后与项目立项相关资料一起报送财务处。